

El temario para el proceso selectivo de Auxilio Judicial, tal y como se establece en la Orden JUS/2171/2015, cubre una amplia gama de temas que abarcan aspectos fundamentales del derecho, la administración pública y la organización judicial en España, así como cuestiones de la Unión Europea y de los derechos humanos. Aquí tienes un resumen y una estructura más detallada de cada tema:

**1. La Constitución Española de 1978:**

- Estructura y contenido.
- Atribuciones de la Corona.
- Composición, atribuciones y funcionamiento de las Cortes Generales.
- Proceso de elaboración de las leyes.
- Composición y funciones del Tribunal Constitucional.

**2. Derechos Humanos y Igualdad de Género:**

- Derechos Humanos en el ámbito universal, europeo y español.
- Igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
- Artículo 14 de la Constitución Española sobre no discriminación.
- Igualdad en el ámbito jurídico civil, laboral y penal.
- Conciliación familiar.

**3. Gobierno y Administración:**

- Estructura del Gobierno: Presidente, Consejo de Ministros.
- Organización administrativa española.
- Administración periférica del Estado: Delegados y Subdelegados de Gobierno.

**4. Organización Territorial del Estado:**

- Comunidades Autónomas: constitución y competencias.
- Estatutos de Autonomía.
- Administración Local: provincia y municipio.

**5. Unión Europea:**

- Competencias de la UE.

- Instituciones y órganos: Parlamento Europeo, Consejo Europeo, Consejo de Ministros, Comisión Europea, Tribunal de Justicia y Tribunal de Cuentas.

#### **6. Poder Judicial:**

- Consejo General del Poder Judicial: composición y funciones.
- Jurisdicción y roles de jueces y magistrados.
- Ministerio Fiscal: organización y funciones.

#### **7. Organización y Competencia de los Tribunales:**

- Tribunal Supremo, Audiencia Nacional, Tribunales Superiores de Justicia y Audiencias Provinciales.

#### **8. Juzgados:**

- Competencia y organización: Juzgados de Primera Instancia, Instrucción, Penal, Contencioso-Administrativo, Social, Vigilancia Penitenciaria, Menores, Mercantiles, Violencia sobre la Mujer, y Paz.

#### **9. Carta de Derechos de los Ciudadanos ante la Justicia:**

- Derechos de información, atención, gestión, identificación y derechos lingüísticos.
- Derechos frente a abogados, procuradores y graduados sociales.
- Derecho a la Justicia Gratuita.

#### **10. Modernización de la Oficina Judicial:**

- Regulación en la Ley Orgánica del Poder Judicial.
- Uso de nuevas tecnologías: presentación telemática de escritos, expediente digital, firma digital, videoconferencia.
- Protección de datos.

#### **11. Secretario Judicial:**

- Funciones y competencias del Secretario Judicial.
- Cuerpo Superior Jurídico de Secretarios Judiciales: Secretario de Gobierno y Secretarios Coordinadores.

#### **12. Cuerpos de Funcionarios al Servicio de la Administración de Justicia:**

- Definición y roles de los Cuerpos Generales y Especiales.
- Funciones del Cuerpo de Médicos Forenses.

**13. Cuerpos Generales (I):**

- Funciones, formas de acceso, promoción interna.
- Adquisición y pérdida de la condición de funcionario.
- Derechos, deberes, incompatibilidades, jornada laboral, vacaciones, permisos y licencias.

**14. Cuerpos Generales (II):**

- Situaciones administrativas.
- Ordenación de la actividad profesional.
- Provisión de puestos de trabajo y régimen disciplinario.

**15. Libertad Sindical:**

- El Sindicato en la Constitución Española.
- Elecciones sindicales y derecho de huelga.
- Salud y prevención de riesgos laborales.

**16. Procedimientos Declarativos en la Ley de Enjuiciamiento Civil:**

- Juicio ordinario, verbal, y procedimientos especiales.
- Procesos matrimoniales y procedimiento monitorio.

**17. Procedimientos de Ejecución en la Ley de Enjuiciamiento Civil:**

- Ejecución dineraria y no dineraria.
- Medidas cautelares y diligencias.

**18. Procedimientos Penales en la Ley de Enjuiciamiento Criminal:**

- Ordinario, abreviado, juicio sobre delitos leves y de jurado.
- Juicios Rápidos.

**19. Procedimientos Contencioso-Administrativos:**

- Ordinario, abreviado y especiales.

**20. Proceso Laboral:**

- Procedimiento ordinario y por despido.
- Procesos de seguridad social.

**21. Actos Procesales:**

- Requisitos: lugar, tiempo, forma.
- Defectos de los actos: nulidad, anulabilidad, irregularidades.

## **22. Resoluciones de los Órganos Judiciales:**

- Clases de resoluciones y características.
- Resoluciones de órganos colegiados y del Secretario Judicial.

## **23. Actos de Comunicación con Otros Tribunales y Autoridades:**

- Oficios, mandamientos, exhortos.
- Cooperación jurídica internacional y comisiones rogatorias.

## **24. Actos de Comunicación a las Partes:**

- Notificaciones, requerimientos, citaciones y emplazamientos.
- Formas de notificación y nuevas tecnologías.

## **25. Registro Civil:**

- Organización y funcionarios del Registro Civil.
- Libros, secciones, actas e inscripciones.
- Nacionalidad, vecindad civil y certificaciones.

## **26. Archivo Judicial y Documentación Judicial:**

- Conceptos de archivo y documentación judicial.
- Nuevas tecnologías y juntas de expurgo.

Cada uno de estos temas requiere un estudio exhaustivo y detallado para comprender las normas y procedimientos que rigen el sistema judicial español y su relación con otros ámbitos legales y administrativos.